

Linear Oy:n palveluiden yleiset ehdot

Päivitetty 26.2.2021

Ehtojen tarkoitus ja osapuolet

Näitä sopimusehtoja ("Ehdot") sovelletaan Linear Oy:n ("Toimittaja" tai "Linear") verkkopalvelussaan (linear.fi) kulloinkin tarjoamiin tuotteisiin ja palveluihin ("Palvelu" tai "Palvelut") asiakkaille. Palveluita ovat esimerkiksi asuntojen virtuaalistailaus ja asuntojen hinnanmääritytyökalu. Palveluiden kuvaukset ja hinnat ovat verkkopalvelussa määritetyn mukaiset. Ehtojen kohdassa 24 on linkit palvelukuvauksiin ja hintoihin. Käyttämällä Palveluita, rekisteröitymällä Palveluiden käyttäjäksi tai tilaamalla Palveluita yritys tai yhteisö ("Asiakas") hyväksyy ja sitoutuu noudattamaan näitä Ehtoja. Asiakas vastaa myös siitä, että kaikki sen Palveluiden käyttäjät (esim. työntekijät) tuntevat nämä Ehdot ja noudattavat niitä. Asiakas vastaa mahdollisista Ehtojen rikkomuksista, joita sen käyttäjät (esim. työntekijät) aiheuttavat.

Toimittajan tiedot:

Linear Oy

Y-tunnus: 2880878-1

Kalevankatu 30

00100 Helsinki

Asiakkaana voi olla yritys tai yhteisö. Palvelu ei ole tarkoitettu yksityishenkilöille.

Jäljempänä Asiakas ja Toimittaja ovat yhdessä "Osapuolet" ja erikseen "Osapuoli".

1. Toimittajan yleiset velvollisuudet

Toimittaja vastaa siitä, että Toimittajan vastuulla olevat tehtävät tehdään Ehtojen mukaisesti, huolellisesti sekä tehtävien edellyttämällä ammattitaidolla.

Toimittaja tuottaa Palvelut Ehtojen mukaisesti. Toimittaja vastaa Palveluiden tuotantoympäristöstä ja siitä, että Palvelut vastaavat sitä, mistä Osapuolet ovat kirjallisesti sopineet.

2. Referenssi- ja käyttöoikeus

Toimittajalla on oikeus käyttää Asiakasta referenssinä edellyttäen, että tämä tehdään yleisellä tasolla ja liittyen Toimittajan tarjoamiin Palveluihin, eikä johda salassapitovelvoitteiden rikkomiseen. Toimittajalla on oikeus näyttää Asiakkaan logoa ja palvelunäkymiä kotisivuilla ja muissa markkinointimateriaaleissaan ja kommunikoida palvelun tuloksista ja siitä että Asiakas on Toimittajan asiakas.

Asiakas antaa Toimittajalle kaikki oikeudet asuntokuviin ja pohjakuviin mukaan lukien oikeuden käyttää Asiakkaan toimittamia asuntokuvia Palveluidensa toteuttamiseksi, kuvien virtuaalistailaukseen sekä kuvien ja virtuaalistailattujen kuvien julkaisemiseen omilla kotisivuillaan sekä kolmansien osapuolien verkkosivuilla markkinoidakseen kyseistä asuntokohdetta ja palvelua. Asiakas vastaa tarvittavien oikeuksien ja suostumuksien hankkimisesta edellä mainittuun asuntokuvien käyttöön.

Asiakkaalla on oikeus käyttää virtuaalistailattuja asuntokuvia kyseiseen kuvaan liittyvän toimeksiannon suorittamiseksi.

3. Asiakkaan yleiset velvollisuudet

Asiakas vastaa Palveluiden käyttämiseen tarvitsemiensa laitteiden, yhteyksien ja ohjelmistojen hankkimisesta, maksuista ja toimintakunnosta.

Asiakas nimeää yhteyshenkilön/pääkäyttäjän, joka vastaa asiainnista Toimittajan kanssa.

4. Palveluiden hinnoittelu

Tilaamalla Palvelun, Asiakas hyväksyy verkkosivuilla näkyvät voimassa olevat hinnat tai Asiakkaan kanssa erikseen kirjallisesti sovitut hinnat, jotka näkyvät tilausjärjestelmässä.

5. Veloitusperusteet ja maksuehdot

Tilauksen laskujen maksajana toimii tilaukseen merkitty yritys (y-tunnus), jolle Linear lähettää laskun toteutettuaan tilauksen mukaiset Palvelut ja toimitettuaan sen mukaiset lopputulokset tilaajalle. Laskutus tapahtuu kuukauden viimeinen päivä.

Viivästyskorke on korkolain mukainen.

6. Muutokset Palveluissa

Digitaalisten Palveluiden luonteeseen kuuluu, että Toimittaja kehittää palvelua jatkuvasti. Varmistaakseen oikeanlaisen käyttäjäkokemuksen myös jatkossa, Toimittajalla on oikeus tehdä Palveluun muutoksia.

Jos Toimittaja tekee Palveluun tässä kohdassa 6. todetun muutoksen, jolla on merkittävä vaikutus Asiakkaalle toimitettavaan Palveluun, Toimittaja ilmoittaa muutoksesta Asiakkaalle etukäteen tai, ellei tämä ole kohtuudella mahdollista, viipymättä sen jälkeen, kun Toimittaja on saanut tiedon kyseisestä seikasta.

Toimittaja pidättää oikeuden lopettaa Palvelu tai sen osa tai muuttaa Palvelun toiminnallisuuksia ilmoittamalla siitä palvelun käyttäjille. Ilmoitus voidaan tehdä palvelussa tai muulla tavoin asiakkaan yhteystiedoilla.

Palveluntarjoajalla on oikeus muuttaa palvelun sisältöä tiedottamatta tästä etukäteen, mikäli muutos;

- a) ei huononna palvelun sisältöä
- b) on tarpeellinen tietoturvan tai palvelun toiminnan varmistamiseksi
- c) johtuu laista tai viranomais määräyksistä, tai
- d) johtuu kolmansien osapuolten tekemistä muutoksista.

7. Palvelutaso

Toimittajan Palvelut ovat pääsääntöisesti käytettävissä 24/7. Toimittaja ei kuitenkaan takaa, että palvelu on käytössä keskeytyksettä.

Asiakkaan tulee tehdä palvelua tai siinä havaittuja virheitä koskevat huomautukset ja vaatimukset viipymättä. Linear email tuki: info@linear.fi tai 010 384 1012.

Asiakas vastaa kaikista palvelun käytöstä itselleen aiheutuvista välittömistä ja välillisistä kuluista.

Toimittaja ei ole velvollinen säilyttämään Asiakkaan toimittamia materiaaleja Palvelussa, vaan Asiakkaan

tulee tallentaa materiaalit itselleen ja huolehtia materiaalien säilyttämisestä.

8. Palveluiden käyttö

Asiakkaan tulee käyttää Palveluita Ehtojen mukaisesti. Toimittaja toteuttaa tilauksen mukaiset Palvelut käyttäjiltä saamiensa lähtötietojen perusteella.

Asiakkaalla on oikeus käyttää Palveluita ja palveluaineistoa Ehtojen voimassaolon ajan omassa liiketoiminnassaan ja antaa omille käyttäjilleen (esim. työntekijät) pääsyn Palveluun.

Asiakkaalla ei ole oikeutta jälleenmyydä tai muutoin jaella Palvelua kolmansille osapuolille.

9. Käyttäjätunnukset

Asiakas vastaa siitä, että sen ylläpitokäyttäjät ja käyttäjät säilyttävät käyttäjätunnuksensa ja salasansa huolellisesti ja eivätkä paljasta niitä kolmansille osapuolille. Asiakas on vastuussa käyttäjätunnuksillaan ja salasanoilla tapahtuneesta Palvelun käytöstä mukaan lukien Palvelussa tehdyt Palveluiden tilaukset.

10. Kehitysehdotukset

Ehtojen voimassaoloaikana ja sen jälkeen Asiakas voi antaa Palvelua koskevia kehitysehdotuksia Toimittajalle joko kirjallisesti tai suullisesti. Ellei kirjallisesti toisin ole sovittu, Toimittaja saa rajoittamattoman oikeuden käyttää Asiakkaan antamaa kehitysehdotusta omassa liiketoiminnassaan sekä tuotteissaan ja palveluissaan.

11. Tietosuoja ja tietoturvasuus

Toimittaja käsittelee Asiakkaan aineistoa yleisen tietosuoja-asetuksen 4 artiklan tarkoittamana henkilötietojen käsittelijänä. Henkilötietojen käsittelystä Toimittajan Palveluissa sovitaan tarkemmin Liitteessä 1.

Asiakas vastaa siitä, että sillä on asiakkailtaan lupa antaa tiedot ja aineistot mukaan lukien asuntokuvat käsiteltäväksi Toimittajalle. Toimittaja ei kerää eikä käsittele omaa tietokantaa Asiakkaan asiakkaiden henkilötiedoista.

Linear Oy:n palveluiden yleiset ehdot

Voimassa: 26.2.2021

Toimittajalla on oikeus kerätä Ehtojen mukaisten Palvelujen käytöstä anonyymiä ja tilastollista tietoa, joka ei yksilöi Asiakasta eikä rekisteröityjä, ja käyttää sitä Toimittajan Palveluiden analysointiin ja kehittämiseen.

Toimittaja varmistaa, että Palvelu on turvallinen ja että riittävä tietosuojatoteutus.

12. Immateriaalioikeudet

Immateriaalioikeudet Palveluun sekä siihen tehtyihin muutoksiin kuuluvat Toimittajalle tai kolmannelle osapuolelle.

Asiakkaan aineiston omistusoikeus ja immateriaalioikeudet kuuluvat Asiakkaalle tai kolmannelle osapuolelle. Toimittajalla on oikeus käyttää Asiakkaan aineistoa vain Ehtojen mukaiseen tarkoitukseen. Selvyyden vuoksi kuitenkin todetaan, että Toimittajalla on kohdassa 2 määritellyt oikeudet Asiakkaan toimittamiin asuntokuviin, pohjakuviin ja virtuaalilattuihin kuviin.

Asiakas vastaa Asiakkaan aineistosta ja siitä, ettei asiakkaan aineisto loukkaa kolmannen osapuolen oikeuksia tai kulloinkin voimassa olevaa lainsäädäntöä eikä voi aiheuttaa häiriöitä, käyttökatkoksia, vahinkoa tai haittaa Toimittajalle tai muille palvelun käyttäjille eikä ole loukkaavaa tai lain tai hyvän tavan vastaista.

Ehtojen päättyessä Asiakkaan kirjallisesta pyynnöstä Toimittaja luovuttaa Asiakkaan aineiston Asiakkaalle. Pyyntö tulee tehdä 30 päivän kuluessa Ehtojen päättymisestä. Asiakkaan aineisto luovutetaan yleisesti käytössä olevassa sähköisessä muodossa. Selvyyden vuoksi todetaan, että Toimittajalla säilyy Ehtojen kohdassa 2 määritellyt oikeudet kuviin Ehtojen päättymisen jälkeen.

13. Immateriaalioikeuksien loukkaukset

Toimittaja vastaa siitä, ettei Palvelu loukkaa kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksia Suomessa. Toimittaja on velvollinen puolustamaan kustannuksellaan Asiakasta, jos Asiakasta vastaan esitetään väite siitä, että Palvelu loukkaa kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksia Suomessa, edellyttäen, että Asiakas viipymättä ilmoittaa kirjallisesti Toimittajalle esitetystä väitteestä ja antaa

Toimittajan käyttöä vastaajan puhevaltaa sekä antaa Toimittajalle Toimittajan pyynnöstä ja kustannuksella kaikki saatavissa olevat tarpeelliset tiedot ja avun sekä tarpeelliset valtuutukset. Toimittaja vastaa lainvoimaisesti tuomittujen tai sovittujen korvausten maksamisesta kolmannelle osapuolelle, jos Asiakas on menetellyt edellä kerrotun mukaisesti.

Jos Toimittaja perustellusti katsoo tai oikeudenkäynnissä on todettu, että Palvelu loukkaa kolmannen osapuolen immateriaalioikeuksia Suomessa, Toimittajalla on oikeus ja velvollisuus kustannuksellaan ja valintansa mukaan joko (a) hankkia Asiakkaalle oikeus jatkaa Palvelun käyttämistä, (b) vaihtaa Palvelua sitä vastaavaan Palveluun tai (c) muuttaa Palvelua siten, että oikeudenloukkaus lakkaa ja muutettu Palvelu on edelleen Ehtojen mukainen. Jos mikään edellä mainituista vaihtoehdoista ei ole mahdollinen Toimittajalle kohtuullisin ehdoin, Asiakkaan on lopetettava Toimittajan pyynnöstä Palvelun käyttö.

Toimittaja ei kuitenkaan vastaa väitteestä, joka (a) johtuu Asiakkaan kirjallisesti antamien ohjeiden noudattamisesta; (b) johtuu Palvelun käyttämisestä yhdessä muun kuin Toimittajan toimittaman tai hyväksymän tuotteen tai palvelun kanssa; tai (c) johtuu Palvelun käytöstä näiden ehtojen vastaisella tavalla tai Palvelun käyttämisestä sellaisessa sovelluksessa tai ympäristössä, johon sitä ei ole tarkoitettu tai suunniteltu ja johon Toimittaja ei ole antanut kirjallisesti etukäteistä suostumusta.

Toimittajan vastuu kolmansien osapuolten immateriaalioikeuksien loukkauksista rajoittuu tässä kohdassa 13 sovittuun.

14. Varmuuskopiointi

Toimittaja ei vastaa Palvelussa olevan Asiakkaan aineiston varmuuskopiointista.

15. Korvausvelvollisuus ja vastuunrajoitukset

Näihin Ehtoihin perustuva Osapuolen vahingonkorvausvelvollisuus toiselle Osapuolelle on yhteensä enintään kyseessä olevan rikkovan Palvelun laskennallinen arvonlisäveroton hinta.

Linear Oy:n palveluiden yleiset ehdot

Voimassa: 26.2.2021

Kumpikaan Osapuoli ei vastaa välillisestä vahingosta. Välillisenä vahinkona pidetään esimerkiksi kateostoa, asiakkuuden menetystä, saamatta jäänyttä voittoa tai vahinkoa, joka johtuu tuotannon vähentymisestä tai keskeytymisestä.

Toimittaja ei ole vastuussa välittömästä tai välillisestä vahingosta, joka saattaa johtua minkä tahansa Palvelun tuottamisessa käytetyn nettisivun, tietokannan tai sähköisen työkalun (kuten Hinnanmääritystyökalun tai sähköpostin) ("Työkalu") käytöstä, tai niiden soveltuvuudesta tiettyyn käyttötarkoitukseen. Toimittaja ei ole vastuussa Asiakkaan tietojen säilyttämisestä tai niiden katoamisesta, menetyksestä tai muutoksista.

Vaikka Toimittaja tekee parhaansa varmistaakseen Työkalujen käytettävyyden, Toimittaja ei ole vastuussa Palveluihin kohdistuvista katkoksista, jotka johtuvat esim. Työkalujen ylläpitotoimista, teknisistä ongelmista tai muista samankaltaisista syistä, emmekä ole velvollisia korvaamaan vahinkoa, joka voi aiheutua niiden toiminnasta tai toimimattomuudesta.

Toimittaja ei ole myöskään vastuussa kolmansien osapuolten verkkosivuille johtavista linkeistä, Työkaluista tai ohjeista tai sisällöstä, joita tällaisilla kolmansien verkkosivuilla tai Työkaluissa on tarjolla.

Vastuunrajoitukset eivät koske vahinkoa, joka on aiheutettu (a) tahallaan tai törkeällä huolimattomuudella tai (b) rikkomalla kohdan 17 salassapitovelvoitetta.

16. Ylivoimainen este

Osapuolet eivät ole vastuussa toiselle sellaisesta viivästyksestä tai epäonnistumisesta veloitteiden täyttämiseksi, joka johtuu omien kohtuullisten vaikutusmahdollisuuksien ulkopuolella olevista olosuhteista. Osapuolet sitoutuvat ilmoittamaan toiselle sekä ylivoimaisen esteen ilmenemisestä että sen lakkaamisesta.

17. Salassapito

Osapuoli sitoutuu pitämään luottamuksellisina toiselta Osapuolelta saamansa aineistot ja tiedot, jotka on merkitty luottamukselliseksi tai jotka on sellaisiksi ymmärrettävä, sekä olemaan käyttämättä niitä muihin

kuin Ehtojen mukaisiin tarkoituksiin. Salassapitovelvollisuus ei kuitenkaan koske aineistoa tai tietoa, (a) joka on yleisesti saatavilla taikka muuten julkista, (b) jonka vastaanottava Osapuoli on saanut kolmannelta osapuolelta ilman salassapitovelvollisuutta, (c) joka oli vastaanottavan Osapuolen hallussa ilman niitä koskevaa salassapitovelvollisuutta ennen niiden saamista toiselta Osapuolelta, (d) jonka vastaanottava Osapuoli on itsenäisesti kehittänyt hyödyntämättä toiselta Osapuolelta saamaansa aineistoa tai tietoa taikka (e) jonka vastaanottava Osapuoli on velvollinen luovuttamaan lain tai viranomaismääräyksen perusteella. Tiedon ei-luottamuksellista luonnetta koskeva todistustaakka on siihen vetoavalla Osapuolella.

18. Sopimuksen siirtäminen

Kummallakaan Osapuolella ei ole oikeutta siirtää Sopimusta osaksikaan ilman toisen Osapuolen kirjallista suostumusta. Toimittajalla on kuitenkin oikeus siirtää sopimus Toimittajan kanssa samaan kirjanpitolain mukaiseen konserniin kuuluvalle taholle tai liiketoimintasiirron yhteydessä.

19. Sopimuksen voimassaolo ja päättäminen

Sopimus tulee voimaan Asiakkaan ryhtyessä käyttämään Palveluita, rekisteröitymällä Palveluiden käyttäjäksi tai tilaamalla Palveluita. Ehdot ovat voimassa toistaiseksi.

Osapuolella on oikeus irtisanoa nämä Ehdot kolmenkymmenen (30) päivän irtisanomisajalla. Asiakkaan irtisanoessa Ehdot sen on välittömästi lopetettava Palveluiden käyttö. Asiakkaan irtisanoessa Ehdot Toimittajalla ei ole velvollisuutta palauttaa Asiakkaalta mahdollisesti saamia palvelumaksuja.

20 Ilmoitukset ja yhteyshenkilöt

Kaikki Ehtoihin liittyvät ilmoitukset tulee antaa kirjallisesti suomen kielellä. Ilmoitukset tulee antaa lähetin välityksellä, kirjeenä tai sähköpostitse alla oleville yhteyshenkilöille tai sellaisille yhteyshenkilöille, jotka Osapuoli myöhemmin kirjallisesti ilmoittaa:

Linear Oy:n palveluiden yleiset ehdot

Voimassa: 26.2.2021

TOIMITTAJALLE:

Henkilö: Aki Kujala

Osoite: Kalevankatu 30, 00100 Helsinki

Sähköposti: aki@linear.fi

21. Ehtojen muuttaminen

Toimittaja voi muuttaa näitä Ehtoja julkaisemalla palvelussa uudet korvaavat Ehdot. Uudet ehdot tulevat voimaan, kun niistä on ilmoitettu palvelussa.

Asiakas voi tallentaa ja tulostaa Ehdot itselleen palvelusta tai Toimittajan kotisivustolta tai pyytää ne Toimittajan asiakaspalvelusta.

22. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Näihin Ehtoihin sovelletaan Suomen lakia. Jos mahdollisessa riitatilanteessa Osapuolet eivät pääse yksimielisyyteen neuvottelemalla, riidat ratkaistaan Helsingin käräjäoikeudessa.

23. Muut ehdot

Mikäli Osapuoli jättää käyttämättä jonkin Ehtoihin perustuvan oikeutensa tai luopuu jossakin tapauksessa vetoamasta Ehtoihin perustuvaan oikeuteensa, tämä ei rajoita Osapuolen oikeutta myöhemmin vastaavissa tapauksissa vedota sopimusehtoihin.

Mikäli jokin Ehtojen kohta on pätemätön tai täytäntöönpanokelvoton, se ei vaikuta muihin Ehtojen kohtiin.

24. Liitteet

Ehtoihin kuuluvat tämän sopimusasiakirjan lisäksi sen erottamattomina osina seuraavat liitteet:

Liite 1: Henkilötietojen käsittelysopimus

Liite 2: Palvelukuvaus ja hinnat: Virtuaalistailaus

Liite 3: Palvelukuvaus ja hinnat: Valokuvaus

1. Johdanto

Tämä henkilötietojen käsittelysopimus ("Liite") on erottamaton osa Linear Oy:n ("Toimittaja") ja Asiakkaan välisiä Linear Oy:n palveluiden yleisiä ehtoja ("Ehdot"). Jäljempänä Asiakas ja Toimittaja ovat yhdessä "Osapuolet" ja erikseen "Osapuoli".

Tämän Liitteen tarkoituksena on sopia Asiakkaan Henkilötietojen tietosuojasta ja tietoturvasta Toimittajan palveluissa. Tämä Liite muodostaa Osapuolten välille EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen (679/2016) mukaisen kirjallisen sopimuksen henkilötietojen käsittelystä.

Jos tämän Liitteen ja Sopimuksen henkilötietojen käsittelyä koskevat ehdot ovat ristiriidassa keskenään, Osapuolet soveltavat ensisijaisesti tämän Liitteen ehtoja.

Tämä Liite tulee voimaan Ehtojen tullessa voimaan, ja se pysyy voimassa Ehtojen voimassaoloajan sekä sen jälkeen niin kauan kuin on tarpeen sovitun henkilötietojen käsittelyn suorittamiseksi loppuun.

2. Määritelmät

Tässä Liitteessä Rekisterinpitäjä, Käsittelijä, Käsittely, Käsittelytoimet, Henkilötieto, Rekisteröity ja Henkilötietojen tietoturvaloukkaus vastaavat EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 4 artiklan mukaisia määritelmiä.

3. Toimittajan ja Asiakkaan vastuut

Toimittaja Käsittelee Rekisterinpitäjän Henkilötietoja Rekisterinpitäjän lukuun ja tämän toimeksiannosta Ehtojen perusteella. Toimittajan Käsittelemät Henkilötiedot voivat liittyä esim. työntekijöihin tai asiakkaisiin. Asiakas tai tämän toimeksiantaja on palvelussa Käsiteltävien Henkilötietojen Rekisterinpitäjä ja Toimittaja Käsittelijä. Osapuolet sitoutuvat noudattamaan Suomessa ja Euroopan unionissa kulloinkin voimassa olevaa Henkilötietojen Käsittelyä koskevaa lainsäädäntöä.

Rekisterinpitäjä on vastuussa siitä, että sillä on tarvittavat oikeudet ja suostumukset Ehtojen mukaiseen Henkilötietojen Käsittelyyn. Rekisterinpitäjä

vastaa tietosuojaselosteen laatimisesta ja saatavilla pidosta sekä Rekisteröityjen informoinnista ja ilmoituksista tietosuojaviranomaisille. Asiakas vastaa Toimittajalle antamiensa Henkilötietojen oikeellisuudesta.

Rekisterinpitäjällä on oikeus ja velvollisuus määrittää Henkilötietojen Käsittelyn tarkoitus ja keinot. Käsittelyn kohde, luonne ja tarkoitus on tarkemmin määritelty Ehdossa ja palvelukuvauksissa. Palveluissa Käsiteltävien Henkilötietojen tyypit ovat asiakas-, työntekijä- ja henkilöstö-, IT-hallinta- ja tietoturvatiedot. Käsiteltävät rekisteröityjen ryhmät ovat työntekijät, Asiakkaat tai niiden asiakkaat.

Toimittajalla on oikeus Käsitellä Rekisterinpitäjän Henkilötietoja ja muita Rekisterinpitäjän tietoja vain Ehtojen tämän Liitteen ja Asiakkaan kirjallisten ohjeiden mukaisesti ja vain siltä osin ja siten kuin on tarpeellista palveluiden toimittamiseksi. Toimittaja ilmoittaa Asiakkaalle, mikäli ohjeissa havaitaan EU:n tai Suomen tietosuojasäännösten vastaisuutta ja tällöin Toimittaja voi välittömästi kieltäytyä ja lopettaa soveltamasta Asiakkaan ohjeita. Tämä Liite ja Ehdot muodostavat Asiakkaan kirjalliset ohjeet.

Toimittaja ylläpitää palvelun kuvausta tai muuta EU:n tietosuoja-asetuksen vaatimaa selostetta palvelussa suoritettavista Käsittelytoimista, mikäli voimassa oleva lainsäädäntö niin edellyttää. Toimittajalla on oikeus kerätä Ehtojen mukaisten palvelujen käytöstä anonyymiä ja tilastollista tietoa, joka ei yksilöi Rekisterinpitäjää eikä Rekisteröityjä ja käyttää sitä palvelujensa analysointiin ja kehittämiseen.

4. Tietojen poisto/palauttaminen

Ehtojen päätyttyä Toimittaja palauttaa kaikki Rekisterinpitäjän Henkilötiedot Asiakkaalle tai poistaa ne olemassa olevine jäljennöksineen, Asiakkaan antaman ohjeistuksen mukaisesti, ellei sovellettava lainsäädäntö edellytä Henkilötietojen säilyttämistä. Selvyyden vuoksi todetaan, että Toimittajalle jää

Liite 1: Henkilötietojen käsittelysopimus

Voimassa: 3.12.2019



kuitenkin Ehtojen 2 kohdan mukaiset oikeudet asuntokuviin.

5. Alikäsittelijät

Tällä Liitteellä Asiakas antaa Toimittajalle yleisen valtuutuksen käyttää alikäsittelijöitä. Toimittaja varmistaa, että alikäsittelijät sitoutuvat kirjallisella sopimuksella tarjoamaan vähintään saman tietosuojan tason kuin Toimittajalta vaaditaan Liitteen nojalla. Jos alikäsittelijä ei täytä tietosuojavelvollisuuttaan, Toimittaja vastaa täysimääräisesti Asiakkaalle alikäsittelijälle kuuluvista velvollisuuksista. Toimittaja ilmoittaa muutoksista alikäsittelijöiden käytössä ja pyydettyä ilmoittaa Asiakkaalle etukäteen alikäsittelijöistä, joita se käyttää Ehtojen mukaiseen Henkilötietojen Käsittelyyn. Asiakkaalla on perustellusta syystä oikeus vastustaa uuden alikäsittelijän käyttöä. Jos Osapuolet eivät pääse yksimielisyyteen uuden alikäsittelijän käyttämisestä, Asiakkaalla on oikeus irtisanoa Ehdot kolmenkymmenen (30) päivän irtisanomisajalla siltä osin, kun alikäsittelijän muutos vaikuttaa Ehtojen mukaiseen Henkilötietojen Käsittelyyn.

Mikäli Toimittaja käyttää Ehtojen mukaisten Palveluiden tuottamiseen kolmansien osapuolten pilvipalveluita (AWS, Microsoft, Google ym.) Osapuolet sopivat, että Asiakkaan Henkilötietojen Käsittelyyn sovelletaan ainoastaan kyseisen pilvipalveluntarjoajan kulloinkin voimassa olevia sopimusehtoja.

6. Toimittajan avustamisvelvollisuus

Toimittaja siirtää välittömästi Asiakkaalle kaikki Rekisteröidyiltä saamansa Henkilötietojen tarkastamista, oikaisemista, poistamista tai niiden Käsittelyn kieltämistä koskevat pyynnöt tai muut Rekisteröidyiltä saamansa pyynnöt, jotka koskevat voimassaolevan lainsäädännön sekä EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen mukaisten Rekisteröidyn oikeuksien käyttämistä. Asiakkaan velvollisuutena on huolehtia ko. pyyntöihin vastaamisesta. Ottaen huomioon Käsittelytoimen luonteen, Toimittaja auttaa Asiakasta asianmukaisilla teknisillä ja organisatorisilla toimenpiteillä mahdollisuuksien mukaan täyttämään Rekisterinpitäjän velvollisuuden vastata Rekisteröidyn pyyntöihin.

Toimittaja on velvollinen, ottaen huomioon Henkilötietojen Käsittelyn luonteen ja sen saatavilla olevat tiedot, auttamaan Rekisterinpitäjää varmistamaan, että sille laissa asetettuja velvollisuuksia noudatetaan. Nämä velvollisuudet voivat käsittää tietoturvallisuutta, tietoturvaloukkauksista ilmoittamista, tietosuojaa koskevaa vaikutustenvarviointia ja ennakkokuulemista koskevia velvoitteita. Toimittaja on velvollinen avustamaan Rekisterinpitäjää ainoastaan sovellettavan tietosuojalainsäädännön Henkilötiedon Käsittelijälle asettamien velvoitteiden mukaisessa laajuudessa. Ellei toisin sovita, Toimittajalla on oikeus laskuttaa tämän sopimuskohdan 6 mukaisista toimista aiheutuvat kustannukset voimassa olevan hinnastonsa mukaisesti.

Toimittaja ohjaa kaikki tietosuojaviranomaisten tiedustelut suoraan Asiakkaalle, eikä Toimittajalla ei ole valtuuksia edustaa Rekisterinpitäjää tai toimia Rekisterinpitäjän puolesta Rekisterinpitäjää valvovien tietosuojaviranomaisten kanssa.

7. Käsittely EU:n/ETA:n ulkopuolella

Toimittaja ja sen alihankkijoina toimivat käsittelijät voivat siirtää henkilötietoja EU:n/ETA-maiden ulkopuolelle tai käsitellä henkilötietoja EU:n/ETA-maiden ulkopuolella.

Kun tietojen siirto Toimittajalta alikäsittelijälle EU:n/ETA:n ulkopuolella on kohdan 5 mukaisesti sallittu, Toimittaja varmistaa, että siirto tapahtuu ainoastaan: (a) maihin, joiden osalta komissio on päättänyt niillä olevan riittävän tietosuojan tason tai (b) tahoille, jotka ovat sitoutuneet EU:n ja Yhdysvaltojen väliseen Privacy Shield -tietosuojajärjestelyyn tai joilla on käytössä tietosuoja koskevat vakiolausekkeet tai muut asianmukaiset suojatoimet siten kun ne on kuvattu yleisen tietosuoja-asetuksen 46 artiklassa. Yllä mainittujen edellytysten täytyessä ja edellyttäen, että Toimittaja pitää Asiakkaan tietoisena henkilötietojen siirroista EU:n/ETA:n ulkopuolelle, Asiakas antaa suostumuksensa siirroille ja valtuuttaa Toimittajan sopimaan Asiakkaan lukuun tietosuojalausekkeiden käytöstä ja edustamaan Asiakasta niiden tietosuoja koskevien vakiolausekkeiden ehtojen osalta, joissa viitataan Asiakkaan oikeuksiin tai velvollisuuksiin.

8. Auditointi

Asiakkaalla tai tämän valtuuttamalla audittoijalla (ei kuitenkaan Toimittajan kilpailija) on oikeus auditoida tämän Liitteen alainen toiminta. Osapuolet sopivat auditoinnin ajankohdasta ja muista yksityiskohdista hyvissä ajoin ja vähintään 14 työpäivää ennen tarkastusta. Auditointi tulee suorittaa tavalla, joka ei haittaa Toimittajan ja sen alihankkijoiden sitoumuksia kolmansiiin osapuoliin nähden. Asiakkaan edustajien ja audittoijan on allekirjoitettava tavanomaiset salassapitositoumukset.

Asiakas vastaa itselleen ja Toimittajalle auditoinnista aiheutuviista kustannuksista. Mikäli Toimittajan toimissa havaitaan auditoinnissa merkittäviä puutteita, vastaa Toimittaja auditoinnista itselleen sekä Asiakkaalle aiheutuviista kustannuksista.

9. Tietoturva

Toimittaja toteuttaa asianmukaiset tekniset ja organisatoriset toimenpiteet Rekisterinpitäjän Henkilötietojen suojaamiseksi ottaen huomioon Käsittelyn sisältämät riskit, joita ovat erityisesti siirrettyjen, tallennettujen tai muuten Käsiteltyjen henkilötietojen tahaton tai laiton tuhoaminen, hävittäminen, muuttaminen, luvaton luovuttaminen tai henkilötietoihin pääsy. Suojatoimenpiteiden järjestämisessä otetaan huomioon saatavilla olevat tekniset vaihtoehdot ja niiden kustannukset suhteessa käsillä olevaan tietojenkäsittelyyn liittyviin erityisiin riskeihin sekä Käsiteltävien Henkilötietojen arkaluonteisuuteen.

Asiakas on velvollinen varmistamaan, että Toimittajalle tiedotetaan kaikista niistä Rekisterinpitäjän toimittamiin Henkilötietoihin liittyvistä seikoista, kuten riskiarvioinneista sekä erityisten henkilöryhmien käsittelystä, jotka vaikuttavat tämän Liitteen mukaisiin teknisiin ja organisatorisiin toimenpiteisiin. Toimittaja varmistaa, että Henkilötietojen Käsittelyyn osallistuva Toimittajan tai Toimittajan käyttämän alihankkijan henkilöstö noudattaa asianmukaista salassapitovelvollisuutta.

10. Tietoturvaloukkauksesta ilmoittaminen

Toimittajan on ilmoitettava Asiakkaalle kaikista Henkilötietoihin kohdistuneista tietoturvaloukkauksista ilman aiheetonta viivytystä tultuaan tietoiseksi loukkauksesta.

Asiakkaan pyynnöstä Toimittajan tulee ilman aiheetonta viivytystä toimittaa Asiakkaalle kaikki asiaankuuluva tietoturvaloukkaukseen liittyvä tieto. Siltä osin kuin kyseinen tieto on Toimittajan saatavilla, Toimittajan on Asiakkaalle tehtävässä ilmoituksessa kuvattava vähintään:

- a) tapahtunut tietoturvaloukkaus,
- b) mahdollisuuksien mukaan rekisteröityjen ryhmät ja arvioidut lukumäärät sekä henkilötietotyyppien ryhmät ja arvioidut lukumäärät,
- c) kuvaus tietoturvaloukkauksen aiheuttamista todennäköisistä seurauksista, ja
- (d) kuvaus korjaavista toimenpiteistä, jotka Toimittaja on suorittanut tai tulee suorittamaan tietoturvaloukkausten ennaltaehkäisemiseksi jatkossa, sekä tarvittaessa myös toimenpiteet mahdollisten tietoturvaloukkauksen haittavaikutusten minimoimiseksi.

Toimittaja dokumentoi ja raportoi selvityksen tulokset ja suoritettut toimenpiteet Asiakkaalle.

Rekisterinpitäjä vastaa tarvittavista ilmoituksista tietosuojaviranomaisille.

11. Vahingonkorvaus

Jos henkilölle aiheutuu EU:n yleisen tietosuojasetuksen tai tämän Liitteen rikkomuksesta aineellisia tai aineettomia vahinkoja, Toimittaja on vastuussa vahingoista vain siinä määrin kuin se ei nimenomaisesti ole noudattanut niitä velvollisuuksia, jotka EU:n yleisessä tietosuojasetuksessa tai tässä Liitteessä määritetään Toimittajalle.

Osapuolten Liitteeseen perustuva vahingonkorvausvastuu rajoitetaan Ehtojen laajuuteen ja kaksinkertaisesti Ehdossa määritettyihin enimmäissummiin, paitsi jos vastuunrajoitukset nimenomaan kielletään sovellettavassa

Liite 1: Henkilötietojen käsittelysopimus

Voimassa: 3.12.2019



lainsäädännössä tai ne ovat muuten lain näkökulmasta pätemättömiä tai täytäntöönpanokelvottomia. Selkeyden vuoksi todetaan, että epäsuoria vahinkoja ei kateta.

Molemmat Osapuolet ovat vastuussa vain siitä sakkomaksujen osasta, jonka tietosuojaviranomainen tai tuomioistuin vahvistaa lopullisessa päätöksessään niiden vahinkovastuuksi.

12. Sovellettava laki ja erimielisyyksien ratkaiseminen

Liitteen tulkintaan ja hallintaan sovelletaan Ehdossa määritettyä lakia.

Kaikki Liitteen tulkintaa tai soveltamista koskevat erimielisyydet ratkaistaan Ehdossa määritettyjen erimielisyyksien ratkaisemista koskevien ehtojen mukaan.

Tilaus:

- Tilaus tapahtuu my.linear.fi -järjestelmästä ("Järjestelmä").
- Asiakas lataa palveluun kuvan tai kuvat, joihin haluaa virtuaalitalauksen.
- Asiakas voi myös ladata pohjakuvan helpottamaan tilan hahmottamista.
- Asiakas syöttää kohteen osoitteen ja kaupungin.
- Asiakas valitsee, mistä huoneesta on kyse (Keititö/olohuone/ruokatila jne.) ja onko huone tyhjä kalusteista.
- Tilausvahvistuksen jälkeen asiakas näkee Järjestelmästä, kun tilaus on otettu työn alle.

Hinnat:

- Voimassaolevat hinnat näkyvät Järjestelmässä ennen tilauksen hyväksymistä.

Toimitus:

- Asiakas saa valmiista tilauksesta ilmoituksen sähköpostiinsa.
- Valmiit kuvat toimitetaan Järjestelmään, josta asiakas voi ladata kuvat omalle koneelle.
- Kuvat toimitetaan Järjestelmään 48h kuluessa tilauksesta tai aiemmin.

Muutokset:

- Asiakkaalla on mahdollisuus yhteen muutokseen veloituksetta. Esim. huonekalujen järjestyksen vaihtaminen, kalusteen/kalusteiden vaihtaminen kokonaan.
- Lisämuutoksista veloitetaan 25 € per muutospyyntö.
- Muutospyyntöt lähetetään sähköpostilla osoitteeseen tilaukset@linear.fi.
 - Sähköpostin Aihe-kenttään kirjoitetaan kohteen osoite.
 - Liitteeksi kuvat(t), johon muutokset halutaan ja kommentit, mitä halutaan muuttaa.
- Muutokset tehdään 24h kuluessa muutospyyntöstä.

Laskutus:

- Linear Oy laskuttaa asiakasta kalenterikuukauden aikana tehdyistä tilauksista.
- Laskutus tapahtuu kuukauden viimeinen päivä.
- Maksuaika 10pv netto.
- Lasku toimitetaan tilaajan sähköpostiosoitteeseen tai verkkolaskuna, mikäli se on yrityksellä käytössä.

Tilaus:

- Tilaus syötetään my.linear.fi -järjestelmään ("Järjestelmä").
- Tilauksen yhteydessä ilmoitetaan valokuvauksen päivämäärä ja kellonaika sekä kuvattavan kohteen osoite, pinta-ala ja kunto (onko asunto siistissä kunnossa vai kaipaako siivousta).
- Lisäksi tilauksen yhteyteen voi kirjoittaa mahdollisia lisätietoja, esimerkiksi ovikoodin tai onko välittäjä vai asunnon omistaja avaamassa oven.
- Asiakas näkee Järjestelmästä, kun tilaus on otettu vastaan.
- Asiakas saa ilmoituksen sähköpostiinsa, kun tilaus on valmistunut ja kuvat ovat ladattavissa Järjestelmästä.

Hinnat:

- Valokuvauksen hinta on ennen tilauksen vahvistamista Järjestelmässä näkyvä hinta.

Peruutus:

- Tilaus tulee peruuttaa 24 h ennen kuvausajankohtaa, muutoin peruuntuneesta tilauksesta peritään voimassa oleva hinta.
- Tilauksen peruutus tulee ilmoittaa soittamalla numeroon [010 384 1012](tel:0103841012).

Laskutus:

- Tilaus laskutetaan, kun valokuvat ovat toimitettu Järjestelmään tai mikäli tilausta ei ole peruutettu 24 h sisällä sovitusta valokuvaus ajankohdasta.
- Lasku lähetetään tilaajan sähköpostiosoitteeseen tai verkkolaskuna, mikäli se on yrityksellä käytössä.
- Maksuaika on 10pv netto

Kuvaus:

- Työkalu huomioi useita datapisteitä ja hyödyntää suurta määrää julkista ja yksityistä dataa ja muodostaa hinta-arvion näiden tietojen pohjalta.
- Hinnanmäärittelytyökalu antaa arvion sekä hintahaarukan asunnon hinnasta.
- Työkalu antaa myös arvion kohteen myyntiajasta, joka riippuu kohteen myyntihinnasta. Käyttämällä hintahaarukan matalampaa päätyä, päästään nopeampaan myyntiaikaan.
- Hinnanmäärittelytyökalu toimii kerrostaloille, rivi- ja paritaloille sekä kiinteistöille.
- Työkalun avulla saadaan tulostettua hinnoitteluraportti kohteesta, josta nähdään kohteen hinta-arvio, hintahaitari, arvio myyntiajasta sekä hintaan vaikuttavista tekijöistä. Raportista näkee myös historiallisen hintakehityksen alueella.

Hinnat:

- Hinnat sovitaan erikseen.